

收費管理要點說明暨檔期申請表

壹、Garena 電競館·場地申請流程：

依申請收件時間順序辦理及內容審查方式辦理，申請者提出申請。
若需勘查場地，煩請事先預約，以免場地另有使用，不便開放參觀。

一、查詢檔期空檔、檢附企劃案及相關單位證明文件影本及下載申請表

檔期空檔查詢請 mail：leev@garena.com

提供申請表、活動企劃書暨相關證明文件以備審核

二、提送申請表正本、繳訂金(函復申請單位檔期申請結果並通知繳費時間)

請郵寄至『台北市內湖區瑞光路 550 號 1 樓 Garena 電競館 收』或 Mail
匯款資料【帳號：420120082883 台北富邦南港分行

戶名：台灣競舞娛樂有限公司】

三、場勘協調，活動進場前(含)三日繳納場租費用全額

【申請單位如須場勘請事先預約】

【依申請場地使用時間繳交保證金、場地費，如未完成作業手續視同放棄申請，並由候補單位遞補該檔期，不得異議】

四、提供以下資料及完成技術協調

【活動詳細舞台技術、場地佈置設計使用說明、觀眾座位圖示、當日活動
流程及觀眾動線、前台服務等】--活動日前十個工作日

【技術協調】--活動前七日

Garena 電競館

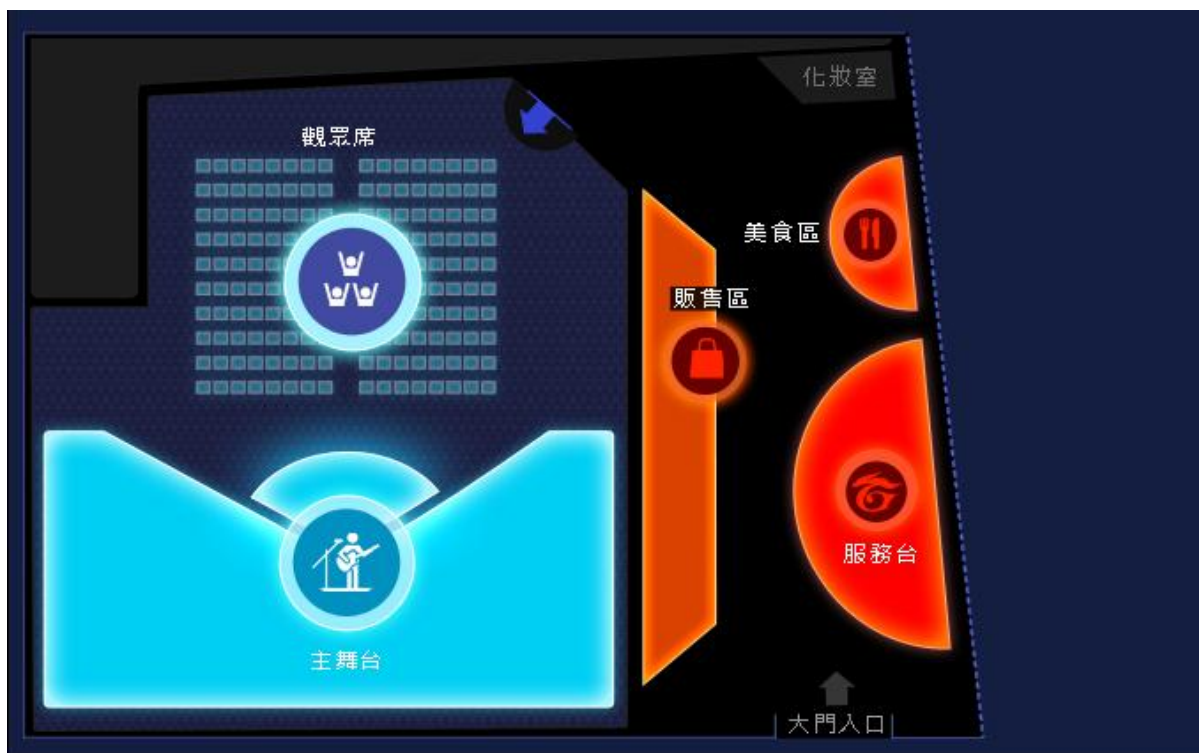
電 話：02-6636-8500

傳 真：02-2659-9619

地 址：114 台北市內湖區瑞光路 550 號 1 樓

營業時間：週三～週日 15:00~22:00 (週一、二休館)

貳、Garena 電競館 · 空間及收費說明：



租借區域坪數及座位數：

座位數：120 張 (座椅無法拆除)

主舞台：23 坪

觀眾席：52.5 坪

VIP 廳：2 間(每間 5 張固定座椅)

適合活動性質：會議、演講、發表會、記者會、靜態表演、教育訓練、電競賽事

使用時段及收費標準：(以下費用稅外加)

星期 時段	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
半天(4 小時)	40,000	40,000	40,000	50,000	50,000
全天(8 小時)	70,000	70,000	70,000	90,000	90,000
晚上 11 點 至 早上 11 點	13,000/時	13,000/時	13,000/時	14,000/時	14,000/時

以上租金為會場內觀眾席場地、主舞台(不含對戰室)租借費用。

可使用麥克風、空調、場內基礎燈光
LED 螢幕牆放置單一圖片/影片檔(若有檔案切換需支付技術人員費用)

評日晚上 08:00~早上 08:00 需額外支付空調費用:1,000/時
(進撤場時間不開空調則免須事先申請)

其他租借服務(最少 4 小時,未滿 4 小時以 4 小時計費。)

對戰室&電腦設備 (含工程師一名)	每小時	2,000/時
主播室 (僅供單純拍攝無播報)	每小時	2,000/時
場內特效燈光使用 (含燈光師一名)	每小時	2,000/時
LED 螢幕播放 (含控制師一名)	每小時	2,000/時
音效及音樂播放 (含音控師一名)	每小時	2,000/時
攝影機租借 (含攝影師一名)	每小時	2,000/時
導播機/現場節目 (含導播一名)	每小時	4,000/時
轉播技術及設備 (含上述設備及 專業轉播團隊)	全天(4 小時)	150,000 (Live 工程另計)

	單位 費用	學校/公家/公益團體
優惠 辦法	場地 費	1.學校/公家：出示相關活動公文 2.公益團體：需提供非營利組織證明並且活動內容需與公益相關 3.合作廠商/戰隊：戰隊粉絲社群活動 ●原價 6 折優惠 ●超時依原價計算 ●專案合作

租借場地注意事項

※最低租借一天最少 4 小時，未滿 4 小時以 4 小時計費。	
※傳統特別節慶或國定例假日比照星期假日收費。	
※活動申請後確定租借，必須先繳交 10,000 元訂金。	
※使用單位如欲變更或取消原申請內容（如活動日期、地點及內容等）需於活動前 90 天前通知。	
※租用日期首日『15 天內』取消檔期者，本中心將收取新台幣 3,000 元整訂金。	
※租用日期首日『7 天內』取消檔期者，扣除二分之一訂金。	
※租用日期首日『3 天內』取消檔期者，沒收全額訂金。	
※租用日期 24 小時內(含服務當天)取消檔期者，恕不退費。	
※活動前十五日(含)繳交訂金費用、前三日(含)繳交保證金及場租費用；否則本館將有權終止活動，並沒收訂金。	
※活動前活動完畢，現場檢查無誤後保證金於活動結束後 30 個工作天無息退還。	
※場地使用僅限原申請租借之區域，擅自使用其他場地者，本館得驅離或要求補足場地租金。	
※公告之場地租借費用不含任何非租借空間之廣告費用。任何廣告物或指標、關東旗，需事先向本公司申請及繳費，不得張貼海報於館內牆面或地面。	
※申請單位對於場地建物及器材應保持清潔完整，歸還時需恢復原狀，如有髒污、損毀或故障，本公司有權依復原費用扣除其保證金，若不足扣抵時，申請單位需於七日內補足差額，不得異議。	
※租用單位應對自行現場施工之場地及室內外招牌及攤位設計裝潢結構投保火險，竊盜險及公共意外責任險，並負起相關意外之責任。	
租借繳費	※場租訂金：10,000，於簽約後即繳交。(訂金可抵租金) ※場租費用：場地費用之 100%，於活動日前三天繳交。(可扣除訂金金額) ※保證金：20,000，於活動前三天須繳交。
水電／每日	※使用外燴單位，酌收水費 2,000 元。
清運／每日	※方案一：主辦單位需自行清潔復原場地，並自行將垃圾帶走，不予收費。 ※方案二：主辦單位需自行清潔復原場地，如無法自行將垃圾帶走，需使用本館提供三個大型專用垃圾桶，並丟至本館指定垃圾車區域(不含大型廢棄物)，酌收清運費 1,000 元。 大型垃圾需自行處理清除(如:展板、木板、花籃、花架、帆布、保麗龍、珍珠板、地毯、玻璃瓶等場佈垃圾)。 若場地污損或臨時委由本公司處理遺留垃圾，將會收取垃圾清運車費與人員處理加班費用，本公司得扣除場地保證金，申請單位不得異議。

Garena 電競館 (申請表 3-1)

列管
案號
(本欄由場管單位填寫)

場地租借申請表

中華民國 年 月 日

一、申請活動名稱	(中) (英)		
	類型： <input type="checkbox"/> 電競活動 <input type="checkbox"/> 一般活動 <input type="checkbox"/> 公益活動 <input type="checkbox"/> 藝文活動 <input type="checkbox"/> 拍攝活動 <input type="checkbox"/> 單純場地租用		
二、申請單位			負責人姓名
通訊地址			
戶籍/公司地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
聯絡電話	(0) (M)	傳真號碼	
三、活動聯絡人	※若同上資料不須再次填寫※		
通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
聯絡電話	(0) (M)	傳真號碼	
電子信箱			
四、表演/參賽人員 /團體名稱			國 籍
五、售票及錄影	<input type="checkbox"/> 是 (<input type="checkbox"/> 自售票券 <input type="checkbox"/> 其他：)		錄影需求 <input type="checkbox"/> 場內放映 <input type="checkbox"/> 錄影存檔 <input type="checkbox"/> 錄影轉播 <input type="checkbox"/> 現場直播 (Live、Delay Live)
	<input type="checkbox"/> 否		
	<input type="checkbox"/> 劃位 <input type="checkbox"/> 不劃位		
六、參與人數	1. 活動總場次： 場 / 預估單場人次： 人 2. 座位人次： 人 / 立位人次： 人		
七、申請日期 <small>請包含活動進退場且日期必須相連</small>	<input type="checkbox"/> 第一優先申請日期： 年 月 日 (週) 至 月 日 (週) <input type="checkbox"/> 第二優先申請日期： 年 月 日 (週) 至 月 日 (週) <input type="checkbox"/> 第三優先申請日期： 年 月 日 (週) 至 月 日 (週)		
八、場地規劃型式	<input type="checkbox"/> 遠端舞台 <input type="checkbox"/> 規劃說明		
九、使用範圍	<input type="checkbox"/> 活動會場(主舞台及觀眾席) <input type="checkbox"/> 服務櫃台 <input type="checkbox"/> 餐飲販售區 <input type="checkbox"/> 對戰室 <input type="checkbox"/> VIP 廳 <input type="checkbox"/> 主播台		
十、其他服務	<input type="checkbox"/> 對戰室&電腦設備 <input type="checkbox"/> 燈光特效 <input type="checkbox"/> LED 螢幕播放 <input type="checkbox"/> 音效及音樂播放 <input type="checkbox"/> 攝影機 <input type="checkbox"/> 現場節目/導播機 <input type="checkbox"/> 轉播團隊 <input type="checkbox"/> 直播技術		

列管

案號

(本欄由場管單位填寫)

場地租借申請表

十、繳費						
繳費類別	場地使用時段費	電費	水費	清運費	人力設備服務	其他/逾時
應繳淨額(NT\$)						
應繳稅額(NT\$)						
應繳合計(NT\$)						
總計費用						繳費日期
繳納訂金						
繳納保證金	繳交新台幣 <input type="checkbox"/> 貳萬元 <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 匯款					
繳納尾款						
租借繳費說明	<p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 請申請單位於上述繳費日期前繳納款項。未如期繳納者，本館得逕行收回場地或將申請單位之債信紀錄提報主管機關作為審查申請單位日後檔期申請之參考，申請單位不得異議。 於活動舉辦結束後，經本館會同申請單位查核確認館內各項設施、設備未因活動之舉辦而生損害情事，且申請單位所有應繳付予本館之款項均業已清償，本館即應於上述條件確認後 7 個工作日後起將保證金全額退還；若申請單位因舉辦活動對本館負有損害賠償責任，或有應繳付予本館的款項而未清償時，本館均得就保證金主張抵銷權。 ※租用日期首日『15 天內』取消檔期者，本中心將收取新台幣 3,000 元整訂金。 ※租用日期首日『7 天內』取消檔期者，扣除二分之一訂金。 ※租用日期首日『3 天內』取消檔期者，沒收全額訂金。 受颱風天候因素影響者除外。 上述應納繳總額，係按本館「Garena 電競館場地收費標準表」之費率計算之。 本申請表不代表已接受申請單位對該檔期租借同意與否之證明或依據。場地租借經本館回覆確認後並繳交訂金通知同意申請。 活動主辦單位及活動內容若與企劃書不符，本館有權終止活動，後續衍生相關問題，概由主辦單位自行負責。 雙方如有爭議，應盡最大努力協商。未能自行協商解決時，雙方同意以臺灣台北地方法院為第一審管轄法院。 繳款方式如下： <ol style="list-style-type: none"> 支票：請執本單以即期支票至 Garena 電競館繳款。 支票受款人：台灣競舞娛樂有限公司 電匯：匯款後請將匯款單 mail 至承辦人員信箱或傳真至 02-2659-9619 戶名：台灣競舞娛樂有限公司 帳號：420120082883 銀行：台北富邦銀行股份有限公司南港分行(代號+分行代號012-4209) 					
申請單位	統一編號				茲申請使用貴場地設備，申請人已詳閱並願遵守相關使用管理規定，如有違反，同意並接受停止使用與負擔一切責任，絕無異議。	
負責人	身分證字號					
公司稅籍地址	□□□					
電競館承辦人			電競館主管		單位及負責人用印	

